



Praktikum in Nizza

Front Office + Frühstücksservice

ab Februar/März 2011 für 6-8 Monate

Das COMTE DE NICE

ist ein sympathisches Mittelklassehotel unter deutsch französischer Leitung mit südfranzösischem Flair im Zentrum von Nizza - Hauptstadt der Côte D'Azur – Frankreich's zweitgrösste touristische Drehscheibe.

Unser persönlich geführtes Unternehmen verfügt über 72 Gästezimmer und Ferienappartments

Wir arbeiten professionell mit vielen grossen Reiseveranstaltern und verfügen somit über eine hohe Jahresbelegung mit einem internationalem Gästekreis (FIT und Gruppen) **bei dem Sie alle Ihre Sprachkenntnisse anwenden können.**

Wir suchen eine

Sympathische – flexible - verantwortungsbewusste - kontaktfreudige
PRAKTIKANTIN für den FRONT OFFICE und Frühstücksbereich

Wir erwarten von Ihnen Freude am Beruf, Engagement, sauberes und korrektes Auftreten und Arbeiten mit natürlichen und herzlichen Umgangsformen.

Wir bieten ein

sehr angenehmes familiäres Betriebsklima in einem jungen Team- geregelte Arbeitszeiten bei einer 5 Tage Woche .

Unterkunft finden sind in einem voll möblierten Zimmer in der hoteleigenen Hotel WG direkt neben dem Hotel . Die zentrale Lage der Wohnung und des Hotels ermöglicht Ihnen alles bequem in Nizza zu Fuss zu erreichen und von da auch die nahe Umgebung wie MonteCarlo-Cannes-Grasse-Antibes- St.Tropez- Korsika und Italien etc.. zu erkunden.

Aufgabengebiete

Front Office (teilweise auch Salesbereich) sowie Frühstücksbuffet

(REZEPTION**Check In/Out**RESERVIERUNG** INTERNETPORTALE** DEBITOREN **
VERWALTUNG der TourOperatorverträge ** NEWSLETTER ** MAILINGS** etc..)

Bewerbung

Bitte mit Lebenslauf+Lichtbild+evtl. Referenzen/Zeugnissen an

pedroniclaudia@hotelcomtedenice.com oder claudiapedroni@wanadoo.fr

website:

<http://www.hotelcomtedenice.com/>